2012학년도 편입생 오리엔테이션

편 입 생 학 사 안 내

2012. 2. 23(목)

한국항공대학교 교무팀

◈ 학사안내 ◈

○ 재학연한

편입학, 학사편입학 및 재입학의 재학연한은 잔여 수업연한의 2배를 초과할 수 없다.
※ 휴학기간은 재학연한에 산입하지 않음

○ 학년도, 학기, 수업일수

가. 학 년 도 : 매 학년도 3월 1일부터 다음해 2월말일까지
나. 학　　기 : 1학기 - 3월 1일부터 8월 31일까지
　　2학기 - 9월 1일부터 다음해 2월말까지
다. 수업일수 : 매 학년도 30주 이상(매학기 15주 이상)

○ 등록 및 수강신청

가. 등 록
(1) 학생은 매학기 제반등록을 완료함으로써 그 학기의 재학생 자격을 가진다.
(2) 등록은 학칙이 정하는 바에 따라 납입금의 납부, 수강신청, 복학, 휴학 및 재입학 등의 절차를 필함을 말한다.

나. 수강신청
(1) 수강신청은 매학기 소정 기일 내에 학부(과)별로 개설된 교과목 중에서 그 학기에 이수 하고자 하는 교과목을 선정하여 본교 홈페이지(www.kau.ac.kr) "수강신청" 배너를 클릭하여 본인이 직접 실시한다.
(2) 수강신청 학점의 범위는 1학년은 매학기 21학점, 2·3·4학년은 18학점(재수강 과목 포함)이내를 원칙으로 한다. 단, 학업 성적 우수자(직전학기 평균평점 3.5이상), **편입생은 3학점을 초과 신청할 수 있다**.
(3) 1, 2학기 연속되는 과목은 계속 이수함을 원칙으로 한다.
(4) 강의시간이 중복된 교과목은 수강신청 할 수 없으며 인정하지 않는다.
(5) 동일 과목의 수강신청 학점은 중복하여 취득할 수 없다.

○ 교과학점과 시험 및 성적

가. 교과의 편성
본 대학교의 교과는 교양과목, 기초과목과 전공과목 영역을 두며 이를 다시 필수과목과 선택 과목으로 구분한다.

나. 학 점
(1) 교과의 이수단위는 학점으로 하고, 1학기당 15시간 이상의 강의를 1학점으로 하며, 실험실습 실기, 체육 등은 1학기당 30시간 강의를 1학점으로 한다.
(2) 학년 수료 학점
ㅇ 1학년 수료는 35학점 이상 취득
ㅇ 2학년 수료는 70학점 이상 취득
※ 편입생의 경우 1~2학년 취득학점을 일괄적으로 최대 70학점까지 인정
ㅇ 3학년 수료는 105학점 이상 취득

ㅇ 4학년 수료 및 졸업인정 학점 140학점 이상 취득

※ 편입생은 3~4학년(2년)동안 최소 70학점 취득해야 학위 취득 가능

다. 시험과 성적

(1) 각 교과목 총 수업시간 수의 4주 이상을 결석한 자는 그 과목의 시험에 응시할 수 없으며, 학점을 인정하지 않는다.

(2) 교과의 성적은 다음과 같이 등급을 정하여 평가한다.

ㅇ A^{+}(95점~100점), A^{0}(90점~94점), B^{+}(85점~89점), B^{0}(80점~84점), C^{+}(75점~79점), C^{0}(70점~74점), D^{+}(65점~69점), D^{0}(60점~64점), F(0점~59점)

ㅇ 각 등급에 붙인 "+"의 기호는 등급 내에서 "상위점"을 표시한다.

(3) 시험은 학사일정에 따라 매학기 수시평가시험 및 학기말시험으로 구분하여 실시한다.

라. 성적평가

(1) 교과목의 성적은 담당교수가 학생의 시험성적(수시시험, 학기말시험)과 평소성적,(출석, 예습, 복습, 과제)에 의하여 종합적으로 평가한다. 그러나 실험·실습·실기 및 이에 준하는 특수과목의 성적은 따로 정하는 방법으로 평가할 수 있다.

(2) 성적은 다음의 비율에 의하여 평가한다.

ㅇ 수시시험 , 기말시험 : 80%

ㅇ 평소성적 : 20%

(3) 성적평점의 계산은 총 성적 평점(A^{+}(4.5), A^{0}(4.0), B^{+}(3.5), B^{0}(3.0), C^{+}(2.5), C^{0}(2.0), D^{+}(1.5), D^{0}(1.0), F(0))을 수강신청 학점수로 나누어 계산한다.

(4) 상대평가 실시

(가) 대상과목 : 전 과목(사이버 과목 포함)

(나) 상대평가 분포

◦ 교양, 사이버과목 : A, A^{+}(30% 이내)
A, A^{+}, B, B^{+}(70% 이내)

◦ 전공과목 : A, A^{+}(40% 이내)
A, A^{+}, B, B^{+}(80% 이내)

(다) 20명 미만 강좌 및 특정과목(원어민 및 원어강의, 교직과목, 학군단 군사교육과목, 운항학과 조종실기, 체육실기 관련 과목)제외

마. 성적 이의 신청 및 정정

담당교수의 착오로 인한 정정만 가능하며 담당 교수가 성적정정원과 사유서, 성적정정에 대한 근거서류(답안지 등)를 첨부하여 교무처에 제출 총장의 승인을 받아 성적정정이 됨.

바. 학기말시험 대체원 제출자의 성적

매 학기 수업일수 2/3선을 경과하고 학기말 시험 이전 또는 동 시험기간 중에 질병 또는 군입대하는 자에 대해서는 학기말시험 성적 대체원 제출자에 한해 해당 교과목 담당교수가 그 학기 중에 평가한 성적을 학기말 성적으로 대체할 수 있다.(교무팀에 비치된 기말 시험 성적대체원 양식을 작성하여 관련 증빙서류와 함께 과목 해당 담당교수에게 확인을 받고 지도교수, 학부(과)장을 경유하여 교무처에 제출· 총장의 승인으로 학기말시험이 대체 됨)

○ 휴학 및 복학

가. 휴학

(1) 휴학은 일반휴학과 군입대 휴학으로 구분한다.

(2) 휴학은 매학기 등록기간 내에 허가함을 원칙으로 하되 당해학기 등록금을 납부한 학생으로서 군입대 또는 질병, 가정사정이 부득이한 경우에는 수업일수 2/3선 이내에 휴학할 수 있다.

(3) 일반 휴학을 하고자 하는 자는 휴학원 작성 후 교무처 교무팀에 제출하여 총장의 허가를 받아야 한다.

(4) 군입대 휴학을 하고자 하는 자는 휴학원 작성 후 입영명령서 사본을 첨부하여 교무처 교무팀에 제출하여 총장의 허가를 받아야 한다.

(5) 군입대 휴학기간은 의무복무 기간에 한하여 군제대일을 휴학기간 만료일로 본다.

(6) 일반 휴학자로서 휴학기간 중에 군에 입대하는 경우에는 휴학원 작성 후 입영명령서 사본을 첨부하여 교무처 교무팀에 제출하여 군휴학 연장승인을 받아야 한다.

※ 편입생의 휴학은 1회에 1년씩 2회까지 가능함

나. 복학

(1) 복학은 매학기 등록기간 중에 등록금을 내고 복학원을 제출하여 총장의 허가를 받아야 한다.

(2) 군 제대일이 해당학기 수업일개시 4주를 초과하였을 경우에는 다음 해당학기에 복학하여야 한다.

○ 성적경고 및 제적

가. 성적경고 대상자

(1) 당해 학기 성적이 평점평균 1.80 미만인 자

(2) 성적경고를 받은 자에게는 다음 학기의 수강신청을 제한할 수 있다.

나. 제적 대상자

(1) 휴학기간 만료 후 학기개시 4주 이상이 넘도록 복학하지 아니한 자

(2) 매학기 소정기일 내에 등록하지 아니한 자

(3) 타교에 적을 둔 자

(4) 장기간 무계 결석한 자

(5) 재학연한 내에 졸업이 불가능한 자

(6) 징계에 의하여 퇴학 처분된 자

(7) 재학기간 중 연속 3회의 성적경고를 받은 자

(8) 연속 3회 성적경고 제적된 자가 재입학한 후 첫 학기에 성적경고를 받은 자

○ 졸업인증제 실시

가. 학생들에게 졸업 시 영어와 컴퓨터분야에 대한 기본 자격 요건을 갖추도록 함.

나. 인증자격부여

(1) 영어분야 : 교통 및 영어학과(TOEIC 700점 이상), 경영학과(야)(TOEIC 500점 이상), 기타학부(과)(600점 이상)

※ 본교 주최(학기별 1회) 모의토익 성적도 포함됨

(2) 컴퓨터분야 : 국가공인자격시험 2급 이상 자격취득 또는 컴퓨터분야 대체과목 중 성적 B_0 이상 성적 취득자(자격증 종류 및 컴퓨터분야 대체과목 학교 홈페이지 학사안내 졸업인증 참고)

※ 본교 홈페이지 학사안내 졸업인증제에 관한 사항 참조
금번 편입생은 컴퓨터 분야는 해당사항 없음

○ 졸업요건(학칙 시행세칙 제34조)

가. 총이수학점 140학점 이상 취득(**편입생은 3, 4학년 70학점이상 취득**)

나. 교양필수, 기초필수 및 전공필수 전 학점 취득
(**편입생은 선수과목 및 3,4학년 전공필수과목 전학점 취득**)

다. 전공학점 57학점(학부 51학점)이상 취득(**편입생 동일**)

라. 전학년 평점평균 2.00이상

마. 졸업인증제통과 : 영어, 컴퓨터분야 2개분야 모두 통과되어야 함
(단, 외국인, 북한귀순동포, 학사편입생, 학군제휴 군위탁생은 졸업인증제 제외)

바. **기타 전공 졸업요건은 해당 학부(과) 내규에 따름(학부(과)에서 확인 요망)**

수강신청 전산입력 절차

■ **2012학년도 편입생 수강신청**은 **2012. 2. 23(목) 14:00 ~ 2. 24(금) 18:30, 2. 27(월) 10:00~ 17:00에 본교 홈페이지 <수강신청> 배너**에서 수강 신청해야 합니다.

■ **수강신청 일정 구분**

구 분	기 간	비고
▶ 전공과목	■ 2. 21(화) 16:00 ~ 2. 24(금) 18:30 ※ 편입생은 학번확인이 23일(목) 오전에 되므로 23일(목) 이후 수강신청 가능 ■ 2. 27(월) 10:00 ~ 17:00	
▶ 교양강좌(사이버강좌 포함) 및 타학부(과) 강좌	■ 2. 23(목) 14:00 ~ 2. 24(금) 18:30 ■ 2. 27(월) 10:00 ~ 17:00	

■ **수강신청관련 주요 일정**

내 용	기 간	비고
▶ 수강신청기간	■ 2. 21(화) 16:00 ~ 2.24(금) 18:30 ■ 2. 27(월) 10:00 ~ 17:00	
▶ 수강신청 변경기간	■ 3. 6(화) 10:00 ~ 3. 7(수) 17:00	
▶ 수업신청 취소기간	■ ~3. 29(목) 17:00 [수업일수 4주선]	

■ **수강신청시 다음 절차에 의하여 반드시 신청하기 바랍니다.**

1. 본교 홈페이지(www.kau.ac.kr) "수강신청" 배너를 클릭 한다.



2. 다음 화면에서 “학번”과 “비밀번호”를 입력한 후 “확인” 버튼을 클릭 한다.



※ 학번은 홈페이지 하단 “신입생 및 편입생 학번조회”에서 확인 가능
최초 비밀번호 : 주민등록번호 뒷자리 7자리

3. 수강 신청할 수 있는 새로운 창이 열림

- 화면 좌측 전공과목 및 교양과목으로 구분하여 수강신청 실시
- 해당 과목 좌측에 “신청”버튼을 누르면 수강신청이 된다.



4. 화면 좌측 수강신청 확인/취소를 클릭하면 수강신청 내용확인 및 취소할 수 있다.



5. 수강신청이 끝나면 "나의 시간표"를 클릭 하여 최종 시간표를 확인한다.



6. 유의사항

- 수강신청 제한학점 : 21학점
- 이수구분 : **교필, 기필, 전필, 교선, 전선(반드시 해당학기 정해진 과목에 대하여 수강해야 함)**
- 문의사항

■ 공과대학 행정실

- 항공우주 및 기계공학부 : 02-300-0100, 0170
- 항공전자 및 정보통신공학부 : 02-300-0120, 0180
- 항공재료공학과 : 02-300-0160
- 공학교육혁신센터 : 02-300-0451

■ 항공·경영대학 행정실

- 경영학과 : 02-300-0090, 0350
- 항공운항학과 : 02-300-0080
- 항공교통물류학부 : 02-300-0150
- 항공우주법학과 : 02-300-0340

■ 인문자연학부 행정실

- 교양학과 : 02-300-0060
- 영어학과 : 02-300-0330

■ 교무처 교무팀 : 02-300-0016

2012학년도 편입학생 선이수과목 지정표

○ 공과대학 - 항공우주 및 기계공학부

학년&학기		전 공 필 수			선 수 과 목				
		과 목 명	학사코드	학 점	과 목 명	학사코드	학년	이수 구분	학 점
3 학 년	1학기	응용공학실험 (기계공학, 항공우주공학 전공만 해당)	AM3314	2	열역학	AM3213	2	전필	3
					재료역학	AM3212	2	전필	3
	2학기	종합설계1	AM3403	3	동역학	AM3214	2	전필	3
		기계제작실습 (항공기시스템공학 전공만 해당)	AM4226	1	유체역학	AM3215	2	전필	3
4 학 년	1학기	종합설계2	AM3404	3					
		추진기관실습 (항공기시스템공학 전공만 해당)	AM4443	1					
	2학기								

○ 공과대학 - 항공전자 및 정보통신공학부(전자 및 항공전자공학전공)

학년&학기		전 공 필 수		선 수 과 목			
		과 목 명	학 점	과 목 명	학년	이수 구분	학 점
3 학 년	1학기	전자실험2	2	전자기학 I	2/1	전필	3
		전자회로 I	3	회로이론 I	2/1	전필	3
				응용수학 I	2/1	전필	3
	2학기	전자회로II	3	미분방정식	1/2	기필	3
		전자공학설계	3	전자실험1	2/2	전필	2
4 학 년	1학기	종합설계 I	3				
	2학기	종합설계II	3				

○ 공과대학 - 항공전자 및 정보통신공학부(정보통신공학전공)

학년&학기		전 공 필 수		선 수 과 목			
		과 목 명	학 점	과 목 명	학년	이수 구분	학 점
3 학 년	1학기	전자회로Ⅰ	3	회로이론Ⅰ	2/1	전필	3
		디지털실험	2	전자기학	2/1	전필	3
				전자통신수학Ⅰ	2/1	전필	3
				자료구조 및 통신응용	2/1	전필	3
	2학기	전자회로실험	2	기초전자실험	2/2	전필	2
				디지털공학	2/2	전필	3
4 학 년	1학기	종합설계Ⅰ	3				
	2학기	종합설계Ⅱ	3				

○ 공과대학 - 항공전자 및 정보통신공학부(컴퓨터정보공학전공)

학년&학기		전 공 필 수		선 수 과 목			
		과 목 명	학 점	과 목 명	학년	이수 구분	학 점
3 학 년	1학기	컴퓨터구조론	3	객체지향프로그래밍	2/1	전필	3
		컴퓨터운영체제	3	컴퓨터프로그래밍 1	1/1	기필	3
		소프트웨어공학	3				
	2학기	프로그래밍언어론	3	데이터구조	2/2	전필	3
		데이타베이스기초	3	컴퓨터프로그래밍 2	1/2	기필	3
		소프트웨어설계	3				
4 학 년	1학기	종합설계프로젝트1	3				
	2학기	종합설계프로젝트2	3				

○ 공과대학 - 항공재료공학과

학년&학기		전 공 필 수			선 수 과 목				
		과 목 명	학사코드	학 점	과 목 명	학사코드	학년	이수 구분	학 점
3 학 년	1학기	상변태	MA3310	**3**	재료과학Ⅰ	MA3213	2	전필	3
		재료공학실험Ⅱ	MA3311	**3**	재료열역학Ⅰ	MA3214	2	전필	3
	2학기				재료과학Ⅱ	MA3204	2	전필	3
					재료열역학Ⅱ	MA3202	2	전필	3
4 학 년	1학기	재료특화설계Ⅰ	MA4453	3					
	2학기	재료특화설계Ⅱ	MA4454	3					

○ 항경대학 - 항공교통물류우주법학부

학년,학기		전 공 필 수		선 수 과 목			
		과 목 명	학 점	과 목 명	학년/학기	이수구분	학 점
3학년	1학기			통계학개론(항공교통)	2/1	전선	3
				항공교통개론(항공교통)	2/1	전선	3
				물류관리론(물류관리)	2/1	전선	3
				O·RI(물류관리)	2/1	전선	3
				O·RI(교통융합)	2/1	전선	3
				채권법총론(항공우주법)	3/1	전선	3
				형법각론(항공우주법)	3/1	전선	3
	2학기			교통학개론(교통융합)	1/2	전선	3
				생활민법(항공우주법)	1/2	전선	3
				시사형법(항공우주법)	1/2	전선	3

○ 항경대학 - 경영학과

학년&학기		전 공 필 수			선 수 과 목				
		과 목 명	학수코드	학 점	과 목 명	학수코드	학년	이수 구분	학 점
3 학 년	1학기	인적자원관리	BD3320	3	회계원리	BD3107	1	전필	3
		경영정보관리	BD3319	3	경영학원론	BD3102	1	전필	3
	2학기	생산시스템관리	BD3302	3	조직행동론	BD3205	1	전필	3
		국제경영학	BD3304	3					
4 학 년	1학기				마케팅관리	BD3207	2	전필	3
	2학기				재무관리	BD3204	2	전필	3
					경영과학	BD4248	2	전필	3

○ 영어학과

※ 선수과목 없음(필수과목만 이수함)

학년&학기		전 공 필 수			선 수 과 목				
		과 목 명	학사코드	학 점	과 목 명	학사코드	학년	이수 구분	학 점
3 학 년	1학기	영어구문론	EN3312	3	-				
		미국문학의이해	EN3411	3					
		영어교육론1	EN3310	3					
	2학기	영어통사론	EN3412	3	-				
		영어의미화용론	EN4417	3					
4 학 년	1학기								
	2학기								